

Noudatamme EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) sisältämiä henkilötietojen suojaamista koskevia sääntöjä. Käsittelemme henkilötietoja Henkilötietolaissa (523/1999) määrättyllä tavalla, erityisesti lain 2. luvussa kuvattujen Henkilötietojen käsittelyä koskevien yleisten periaatteiden mukaisesti.

## MARINIINO-REKISTERI

### 1. Rekisterinpitäjä

Tmi Mariniino (Y 1930771-5)  
Kokemäenkatu 6  
05900 Hyvinkää

### 2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Marie Nevala, marie@mariniino.com, 050 431 5654

### 3. Rekisterin nimi

*Mariniino-rekisteri*

Yllä mainittu rekisteri pitää sisällään Tmi Mariniinon asiakas- ja sidosryhmätiedot.

### 4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

*Mariniino-rekisteri* perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiseen oikeusperusteeseen henkilötietojen käsittelylle

- henkilön suostumus
- sopimus, jossa rekisteröity on osapuolena
- rekisterinpitäjän oikeutettu etu eli asiakas- tai sidosryhmäsuhde

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on

- mahdollistaa ja helpottaa yhteydenpitoa asiakkaisiin ja sidosryhmiin
- asiakas- ja sidosryhmäsuhteen ylläpito
- markkinointiviestintä tms.

Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

### 5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat:

- henkilön nimi ja asema
- yritys / organisaatio
- yhteystiedot (osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite)
- www-sivustojen osoitteet
- verkkosivuston ylläpitoon tarvittavat tunnukset
- tiedot tilatuista palveluista ja niiden muutoksista
- laskutustiedot
- muut asiakassuhteeseen ja tilattuihin palveluihin liittyvät tiedot (mm. suhteen päättymisen päivämäärä)
- muut tiedot, jotka asiakas haluaa säilytettävän Mariniino-rekisterissä

Tietoja säilytetään niin kauan kuin asiakas- ja sidosryhmäsuhteen ylläpitäminen sitä vaatii. Suhteen päätyttyä tiedot poistetaan 12 kk kuluessa.

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta ja sidosryhmiltä esim. www-lomakkeilla lähettyistä viesteistä, sähköpostitse, puhelimitse, sosiaalisen median palvelujen kautta, sopimuksesta, asiakastapaamisista ja muista tilanteista, joissa asiakas luovuttaa tietojaan.

## 7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta muille tahoille ilman asiakkaan tai sidosryhmän edustajan nimenomaista lupaa. Tietoja voidaan julkaista siltä osin kuin siitä on sovittu asiakkaan kanssa (esim. referenssinä Mariniinon kotisivuilla).

## 8. Rekisterin suojausten periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

## 9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä.

Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa, pääsääntöisesti kuukauden kuluessa.

## 10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa, pääsääntöisesti kuukauden kuluessa.

## KOTISIVUJEN EVÄSTEET (COOKIES)

Käytämme kotisivuillamme evästeitä eli käyttäjän päätelaitteeseen tallennettavia pieniä tekstitiedostoja istuntojen hallintaan ja kävijäseurantaan. Käytämme kävijäseurannan analysoimisessa Hostingpalvelun tarjoamaa seurantapalvelua. Keräämme evästeillä seuraavia tietoja: käyttäjän IP-osoite, selaintyyppi, sijainti, käyttöjärjestelmä, vierailun päivämäärä ja aika, vierailun kesto sekä muuta tietoa, jotka liittyvät sivulla liikkumiseen. Näitä tietoja ei käytetä yksittäisten kävijöiden tunnistamiseen. Evästeiden kautta keräämiemme kävijätietojen pohjalta kehitämme sivustomme käyttäjäkokemusta.

### Evästeiden estäminen

Kotisivuillamme vierailijan ei ole pakko hyväksyä evästeiden käyttöä eli hän voi halutessaan estää evästeiden käytön muuttamalla käyttämänsä internetiselaimen asetuksia tai hän voi olla hyväksymättä kotisivuillamme olevan evästeiden hyväksymispyynnön. Evästeiden käytön estäminen voi kuitenkin vaikuttaa sivuston toimivuuteen.